

**海南省疾病预防控制中心**  
**2023年公开招聘（含考核招聘）工作考务需求表**

序号	项目名称		单价	单位	数量	预算	备注
1	方案制定	制定招聘考试考务工作方案		元/份	1份		工作方案中要求明确工作人员具体工作内容及职责，责任到人，附考务工作流程。
2	报名材料收集及审核阶段	提供报名材料收集、初审及复审服务		元/人	约1300份报名邮件		提供各岗位报名数据分析结果，出具相关情况统计表。
3	笔试阶段	考试组织管理费		元/区间人数	300人以内		负责制作准考证；考场资格审查；通知考生参加笔试考试；组织考试；考试录像等。
4					300—500人		
5					500—700人		
6					700—1000人		
7		考场布置及物料费		元/场	300人以内		负责准备考场、考务室；工作人员台卡；考试屏蔽设备；饮用水；急救物资等。
8					300—500人		
9					500—700人		
10					700—1000人		
11			考务办协调负责人劳务费		元/人		负责笔试考点工作统筹安排，现场各类问题处理。
12			监督员和巡考员劳务费		元/人		监督员、巡考员，负责监督巡视指导考点工作，解决突发情况。
13		工作人员劳务费		元/人		根据参加考试人员确定：计时员、统分员、核分员、监督员、机动人员、保洁、监控人员、水电工及其他辅助人员。	
14		笔试午餐费用		元/人		安排考务、巡考、监督和工作人员的工作餐。	
15		考试组织管理费		元/区间人数	100人以内		负责：制作发放面试准考证；考场资格审查；通知和组织面试；面试录像等管理工作。
16					100—150人		
17			考场布置及物料		元/场	100人以内	负责：准备考场、考务室；工作人员台卡、考试屏蔽设备

18		费		元/物	100-150人		八只口罩；考场开敞设备；饮用水；急救物资等物料。
19		面试考官劳务费		元/人			面试考官7人一组，视考核招聘报名人数确定组数。
20	面试阶段	考务办协调负责人劳务费		元/人			负责面试考点工作统筹安排，按有关规定合理妥善现场各类问题。
21		监督员和巡考员劳务费		元/人			监督员+巡考员，负责监督巡视指导考点工作，解决突发情况。
22		工作人员劳务费		元/人			根据参加考试人员确定：计时员、统分员、核分员、监督员、组织员、机动人员、保洁+监控人员、水电工及其他辅助人员。
23		面试午餐费用		元/人			安排考务、巡考、监督和其他工作人员的工作用餐。
24		其他	1T移动硬盘费用		元/个		
25	小计：						
备注：结算以实际发生为准。							